

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๖๔๖/ว ๒๙๐



สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้
ตำบลช้างกลาง อำเภอช้างกลาง
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๒๕๐

๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บุคลากรปฏิบัติงานในหน้าที่ ฝ่ายรับลงทะเบียนบัณฑิต

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษา ๒๒ แห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดหน้าที่ของคณะฝ่ายรับลงทะเบียนบัณฑิต จำนวน ๑ แผ่น
๒. รายละเอียดการส่งภาพถ่ายผู้ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายจัดการด้านบัณฑิต จำนวน ๒ แผ่น

ตามที่สถาบันการอาชีวศึกษา ได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้ พลเอกสุรยุทธ์ จุลานนท์ องคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์ในพิธีมอบ ปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาสถาบันการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ในโอกาสฉลองพระชนมายุ ๕ รอบ ๒ เมษายน ๒๕๕๘ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ในวันอาทิตย์ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้ ฐานะประธานฝ่ายจัดการด้านบัณฑิต ใคร่ขอความ อนุเคราะห์ท่านเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะทำงานฝ่ายจัดการด้านบัณฑิต ปฏิบัติงานในหน้าที่ “ฝ่ายรับลงทะเบียนบัณฑิต” สถาบันละ ๑ คน ซึ่งมีคุณสมบัติและหน้าที่ปฏิบัติงาน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ โดยกรอกข้อมูลการเสนอชื่อได้ที่เว็บไซต์ <https://graduate2566.rsivea.ac.th> ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อฝ่ายจัดการด้านบัณฑิตจะนำข้อมูลดังกล่าวจัดทำคำสั่ง และประวัติฝ่ายจัดการด้านบัณฑิต ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เป็นคณะทำงานในฝ่ายอื่น ๆ ของพิธีมอบปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิศวะ คงแก้ว)

ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้

ประธานคณะกรรมการฝ่ายจัดการด้านบัณฑิต

สถาบันการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน

กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและเลขานุการ

โทรศัพท์ ๐ ๗๕๔๔ ๕๗๘๙ ต่อ ๑ โทรสาร ๐ ๗๕๔๔ ๕๗๙๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@rsivea.ac.th

"เรียนดี มีความสุข"

มีหน้าที่ คณะอนุกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนบัณฑิต


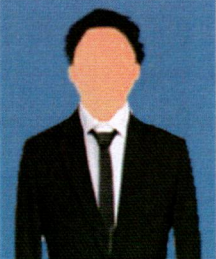
๑. รับลงทะเบียนบัณฑิตปกติ บัณฑิตพิเศษ บัณฑิตที่มีเหตุขัดข้อง เพื่อรายงานตัว เข้าฝึกซ้อมใหญ่ และเข้ารับมอบปริญญาบัตร
๒. นำส่งบัณฑิตไปยังสถานีลงทะเบียนช่องทางพิเศษ กรณีที่ไม่สามารถลงทะเบียนที่สถานีลงทะเบียนปกติได้
๓. กำกับดูแลมิให้มีบัณฑิต ที่ไม่มีสิทธิ์การเข้าฝึกซ้อมใหญ่และการเข้ารับมอบปริญญาบัตร เข้าไปในอาคารพักรอบัณฑิต
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการส่งภาพถ่ายผู้ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายจัดการด้านบัณฑิต

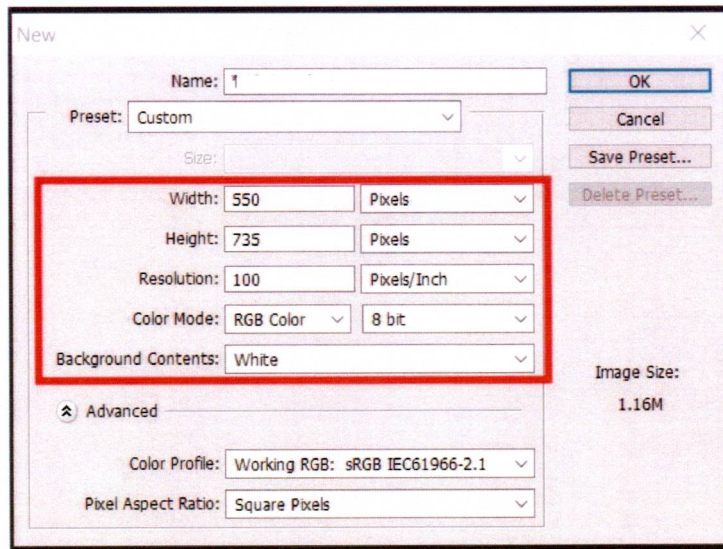
การส่งไฟล์ภาพถ่ายขอให้ดำเนินการ ดังนี้

สแกนภาพถ่ายฉบับจริงเป็นไฟล์รูปภาพนามสกุล .jpg โดยมีสัดส่วนภาพ ความกว้าง ๕๕๐ x ความสูง ๗๓๕ px และอัปโหลดเข้าสู่ระบบเสนอรายชื่อ <https://graduate2566.rsivea.ac.th/> สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานสารสนเทศ สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้ โทร. ๐๘-๘๓๘๓-๘๔๐๖

ตัวอย่างรูปถ่าย

ประเภท	ตัวอย่างรูปถ่าย
๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒. ข้าราชการพลเรือน ๓. ลูกจ้างประจำ ๔. พนักงานราชการ	 แต่งกายด้วยชุดปกติขาว
๑. ลูกจ้างชั่วคราว ๒. พนักงานจ้างเหมาบริการ	 แต่งกายด้วยชุดสุภาพ

ตัวอย่างการตั้งค่า ขนาดรูปภาพด้วยโปรแกรม Adobe Photoshop



ตัวอย่างการสร้างขนาดของรูปภาพ

ขนาด ความกว้าง 550 pixels

ขนาด ความสูง 735 pixels

