



ที่ ศธ ๐๖๔๖/๑๐๓

สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้  
ตำบลช้างกลาง อำเภอช้างกลาง  
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๒๕๐

๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง นำส่งข้อมูลรูปแบบการให้บริการงานทะเบียนวัดผลของนักศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อบูรณาการ  
กับระบบ ศธ.๐๒ ออนไลน์ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตร  
วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา

อ้างถึง หนังสือด่วนที่สุด ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา ที่ ศธ ๐๖๑๒/๐๑๖  
ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗

ตามหนังสือที่อ้าง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา ได้เชิญหน่วยงานที่  
เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมให้ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการพัฒนาระบบการเชื่อมโยงและการบริหารจัดการบูรณาการ  
ฐานข้อมูลสารสนเทศกลาง งานทะเบียนวัดผลนักเรียนนักศึกษาภาครัฐและภาคเอกชน สังกัดสำนักงาน  
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ผ่านสื่อ  
อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งในการประชุมดังกล่าวที่ประชุมได้มีมติให้สถาบันการอาชีวศึกษาทั้ง ๒๓ แห่ง พิจารณา  
เอกสาร (ร่าง) รูปแบบการให้บริการงานทะเบียนและวัดผลของนักศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อใช้เป็นข้อมูลใน  
การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบบริหารสถาบันการอาชีวศึกษาและรูปแบบการให้บริการงานทะเบียนวัดผลของ  
นักศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อบูรณาการกับระบบ ศธ.๐๒ ออนไลน์ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)  
และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) นั้น

สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้ ได้ดำเนินการพิจารณาเอกสาร (ร่าง) รูปแบบการ  
ให้บริการงานทะเบียนวัดผลของนักศึกษาระดับปริญญาตรีเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางเนาวรัตน์ รัตนพันธ์)

รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้

อาชีวศึกษาบัณฑิต

กลุ่มจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี

โทรศัพท์ ๐ ๗๕๔๔ ๕๗๘๙ ต่อ ๑ โทรสาร ๐ ๗๕๔๔ ๕๗๙๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@rsivea.ac.th

## เอกสาร (ร่าง) รูปแบบการให้บริการงานทะเบียนวัดผลของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อมูลแสดงรายละเอียดบริการระบบงานการจัดการศึกษาและการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการของสถาบันการอาชีวศึกษา ของโครงการพัฒนาระบบการเชื่อมโยง และการบริหารจัดการ บูรณาการฐานข้อมูลสารสนเทศกลาง งานทะเบียนวัดผลนักเรียนนักศึกษาภาครัฐและภาคเอกชน สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย

ลำดับ	รายการระบบที่ให้บริการ	รูปแบบการให้บริการ
1.	ระบบฐานข้อมูลหลักสูตรของสถาบัน	บริการจัดเก็บฐานข้อมูลหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร รายวิชา หน่วยกิต
2.	ระบบงานรับสมัครนักศึกษาของสถาบัน	บริการงานและจัดเก็บข้อมูลหลักสูตรที่เปิดสอนของแต่ละสถาบันอาชีวศึกษา จำนวนนักศึกษาที่รับสมัครและคุณสมบัติผู้สมัคร
3.	ระบบงานระเบียนนักศึกษา	บริการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลนักศึกษา
4.	ระบบจัดทำแผนการเรียนและตารางเรียน	บริการงานจัดทำแผนการเรียนและตารางเรียน ตรวจสอบซ้ำซ้อน วัน เวลา ห้องเรียน ครูผู้สอน
5.	ระบบลงทะเบียนเรียน	บริการงานรับลงทะเบียนนักศึกษาตามแผนการเรียน ลงทะเบียนเพิ่ม/ถอนรายวิชา
6.	ระบบประเมินผลการเรียน	บริการงานประมวลผลการเรียนแบบอิงเกณฑ์ และแบบอิงกลุ่ม และบริการประกาศผลการเรียน
7.	ระบบตรวจสอบสำเร็จการศึกษา	บริการนักศึกษาในการขอสำเร็จการศึกษา ตรวจสอบสำเร็จการศึกษารายคน อนุมัติสำเร็จการศึกษา
8.	ระบบจัดทำเอกสารทางการศึกษา	บริการจัดทำข้อมูลเพื่อออกเอกสารทางการศึกษา ประกอบด้วย 1.ใบแสดงผลการศึกษา 2.ใบแสดงผลการศึกษาลับภาษาอังกฤษ 3.แบบรายงานผลการศึกษาของผู้ที่สำเร็จการศึกษา 4.ปริญญาบัตรและวุฒิปัตร 5.สมุดประเมินผลการศึกษารายวิชา 6.หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา 7.หนังสือรับรองผลการศึกษา
9.	ระบบการเชื่อมโยงและเปลี่ยนข้อมูล	บริการงานระบบฐานข้อมูลและระบบการเชื่อมโยงข้อมูลออนไลน์ หรือจัดส่งไฟล์ข้อมูล ประกอบด้วย 1.สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ 2.กรมการปกครอง 3.กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม 4.สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ระบบงานภายใน)

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ยืนยันรายการและรูปแบบการให้บริการ

- (ร่าง) รูปแบบการให้บริการงานทะเบียนวัดผลของนักศึกษาระดับปริญญาตรีครบถ้วนสมบูรณ์ หรือ
- มีข้อเสนออื่นๆ เพิ่มเติม (โปรดระบุ) .....ตามเอกสารแนบ ข้อที่ 9.....



(นางเนาวรัตน์ รัตนพันธ์)

รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้

## รายละเอียดการจัดการจัดการศึกษาและการประเมินผลการศึกษา ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

### ๑. เอกสาร พรบ.ระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่แต่ละสถาบันใช้อยู่

การปฏิบัติงาน : สถาบันฯ ศึกษารวบรวมได้ ใช้ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการศึกษาในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๔

### ๒. ข้อมูลหลักสูตรที่เปิดสอนระดับปริญญาตรี (ทล.บ.) ของแต่ละสถาบันฯ

การปฏิบัติงาน : การบันทึกข้อมูลของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตรในระบบ ศธ.๐๒ ออนไลน์ เจ้าหน้าที่งานทะเบียนของสถาบันฯ ได้อำนวยความสะดวกให้กับสถานศึกษาในการเป็นผู้ดำเนินการบันทึกข้อมูลดังกล่าวในระบบ ศธ.๐๒ ออนไลน์แทนสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาส่งแผนการเรียนแต่ละภาคเรียนมาให้ และสถาบันฯ ดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแผนนั้นๆ ลงในระบบ

### ๓. คู่มือการปฏิบัติงานหลักสูตร งานทะเบียน งานวัดผลของแต่ละสถาบัน

การปฏิบัติงาน : สถาบันฯ ใช้คู่มือการปฏิบัติงาน ระบบ ศธ.๐๒ ออนไลน์ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และกำลังคน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

### ๔. ตัวอย่างเอกสารทางการศึกษาของแต่ละสถาบัน และข้อกำหนดการลงนามเอกสาร เช่น ผอ.

สถานศึกษาลงนาม หรือ ผอ.สถาบันลงนาม สำหรับหลักสูตรเก่าและหลักสูตรใหม่ หรือรุ่นที่เข้าเรียน กรณีที่ไม่เหมือนกันและหลักเกณฑ์การออกเอกสารทางการศึกษา สถาบัน หรือ สถานศึกษาเป็นผู้ออกเอกสาร

#### ๔.๑ ใบแสดงผลการศึกษาระดับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

การปฏิบัติงาน : สถาบันฯ มีคำสั่งแต่งตั้งให้ ผอ.อาชีวศึกษาบัณฑิต ปฏิบัติหน้าที่นายทะเบียน และลงนามใบแสดงผลการศึกษา ร่วมกับ ผอ.สถาบันฯ

#### ๔.๒ แบบรายงานผลการศึกษาของผู้ที่สำเร็จการศึกษา

การปฏิบัติงาน : ผอ.สถาบันฯ เป็นผู้ลงนาม

#### ๔.๓ ปริญญาบัตร

การปฏิบัติงาน : ผอ.สถาบันฯ เป็นผู้ลงนาม

#### ๔.๔ สมุดประเมินผลการศึกษารายวิชา

การปฏิบัติงาน : สถานศึกษาเป็นผู้ดำเนินการจัดทำและลงนาม

#### ๔.๕ หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา และหนังสือรับรองผลการศึกษา

การปฏิบัติงาน : ผอ.สถาบันฯ เป็นผู้ลงนาม

### ๕. ตัวอย่างตารางเรียนตารางสอนทุกรูปแบบของแต่ละสถาบัน สำหรับหลักสูตรเก่าและหลักสูตรใหม่ หรือรุ่นที่เข้าเรียน กรณีที่ไม่เหมือนกัน

การปฏิบัติงาน : สถานศึกษาจัดส่งตารางเรียนตารางสอนให้ เจ้าหน้าที่งานทะเบียนสถาบันฯ นำไปจัดตารางเรียนตารางสอน ในระบบ ศธ.๐๒ ออนไลน์ ให้ถูกต้องตรงกัน โดยงานทะเบียนสถาบันฯ สลับสิทธิ์เป็นวิทยาลัยนั้นๆ เพื่อเข้าไปดำเนินการจัดตารางเรียนตารางสอนแทนสถานศึกษา

**๖. เจ็อนไข และข้อกำหนดการลงทะเบียน เจ้าหน้าที่สถาบันลงทะเบียนให้ หรือ เจ้าหน้าที่สถานศึกษาลงทะเบียนให้ หรือนักศึกษาลงทะเบียนด้วยตนเอง และจำนวนวิชาหรือจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่ลงได้แต่ละภาคการศึกษา**

**การปฏิบัติงาน :** สถาบันฯ โดยเจ้าหน้าที่งานทะเบียนสถาบันฯ เป็นผู้ดำเนินการลงทะเบียนเรียนให้นักศึกษา โดยสลับสิทธิ์เป็นสถานศึกษานั้นๆ และจำนวนวิชาหรือจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่ลงได้แต่ละภาคการศึกษาขึ้นอยู่กับแผนการเรียนและจำนวนรายวิชาในภาคเรียนนั้นๆ

**๗. แต่ละสถาบันจัดการเรียนการสอนอย่างไร สถาบันจัดให้มีทรัพยากรในการเรียนการสอนเอง หรือใช้ทรัพยากรของสถานศึกษา เช่น อาคาร/ห้องเรียน และครู**

**การปฏิบัติงาน :** สถาบันฯ ใช้ทรัพยากรของสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ทั้งในส่วนของอาคารสถานที่ ห้องปฏิบัติการ ห้องเรียน และครูผู้สอน รวมถึงใช้ทรัพยากรของสถานประกอบการที่ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ในภาคเรียนที่นักศึกษาต้องเข้าฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

**๘. สถาบันต้องบริหารข้อมูลนักเรียน ปวช. และ ปวส. ด้วยหรือไม่ ถ้าบริการมีการบริหารอย่างไร**

**การปฏิบัติงาน :** สถาบันฯ ไม่ได้บริหารข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เนื่องจากสถานศึกษาเป็นผู้ดำเนินการบริหารจัดการข้อมูลดังกล่าว

**๙. ขอความอนุเคราะห์ปรับปรุงข้อมูลแบบฟอร์ม “ใบปริญญาบัตร”**

ทล.บ. ในระบบ ศธ.๐๒ ออนไลน์ ซึ่งสถาบันฯ ยังไม่ได้นำแบบฟอร์มดังกล่าวมาใช้งาน เนื่องจากพิจารณาเห็นว่าตำแหน่งของผู้ลงนามในเอกสารดังกล่าว ชัดแย้ง/ไม่ถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ “ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการของสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔”