



สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคใต้
 เลขรับ..... 321
 วันที่..... 19 มี.ค. 2567
 เวลา..... 14.15 น.

ที่ ศธ ๐๖๐๑/ ๓๕๕๐

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษา/สถานศึกษา/ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงาน
 คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
 แจ้งว่า มีหน่วยงานของรัฐจำนวนมากไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือในปี
 ได้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ และยังคงมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ
 ดังกล่าวต่อไป จึงกำหนดให้หน่วยงานของรัฐขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้รับอนุมัติให้กันเงิน
 ไว้เบิกเหลือปี กรณีมีหนี้ผูกพัน ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ทุกรายการ ไว้ใช้จ่ายได้ถึงวันทำการ
 สุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๗ โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอขยายเวลาเบิกจ่าย
 งบประมาณตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอให้สถาบันการอาชีวศึกษา/สถานศึกษา/ศูนย์ส่งเสริม
 และพัฒนาอาชีวศึกษา ที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือปี กรณีมีหนี้ผูกพัน ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือน
 มีนาคม ๒๕๖๗ เร่งดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณดังกล่าวให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด หากรายการใด
 มีความประสงค์จะขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ ให้ดำเนินการเลือก (LIST) ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) และ/หรือ
 เอกสารสำรองเงินที่ต้องการขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ New GFMIS Thai และจัดทำหนังสือแจ้งความประสงค์
 ขอยกขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ทางระบบ
 สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบุสำนักผู้อำนวยการ กลุ่มงานการคลังและระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ภายในวันที่ ๒๕
 มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการยืนยันข้อมูล (CONFIRM) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ต่อไป
 อนึ่ง ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณแล้วให้ดำเนินการสลาย PO เพื่อให้สอดคล้อง
 กับข้อเท็จจริง

เรียน ผอ.สอ.ต. จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑. เพื่อโปรดทราบ เพื่อโปรดพิจารณา
๒. เห็นควรแจ้ง รอง (๑) รอง (๒) ผู้ช่วยฯ
๓. เห็นควรมอบ
- สอ. สพค. สพท. ศวท. อ. สพม.

ขอแสดงความนับถือ

(สงวน ปานดำ)
 19 มี.ค. 67

สำนักผู้อำนวยการ
 ส่วนการคลังและพัสดุ
 โทร. ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๒๐๘

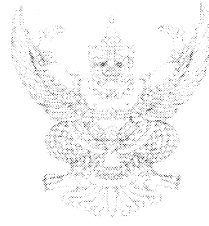
การปฏิบัติ

๑. ทราบ / นำเสนอ ผอ.สอ.ศร.บ
 ๒. มอบหมาย ผอ.สอ.ศร.บ
 ปฏิบัติราชการแทน
 เลขานุการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9 มี.ค. ๖๗

ก่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๘/๐๓๔



กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๒ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นายกเมืองพัทยา นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี หัวหน้ารัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง

ด้วยกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเบิกเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้เบิกเหลือมิได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ซึ่งขณะนี้ปรากฏว่า มีหน่วยงานของรัฐจำนวนมาก ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เบิกเงินไว้เบิกเหลือมิได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และยังมี ความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวต่อไป

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถใช้จ่ายเงิน ได้อย่างต่อเนื่องและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีเงินจากรบบงบประมาณรายจ่ายเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ ได้อย่างรวดเร็ว และช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจในประเทศให้ฟื้นตัวได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ ดังนั้น อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับข้อ ๗ และข้อ ๑๐๕ ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงกำหนดให้หน่วยงานของรัฐขยายเวลาเบิกจ่าย งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้รับอนุมัติให้เบิกเงินไว้เบิกเหลือมิได้ กรณีมีหนี้ผูกพัน ถึงวันทำการสุดท้าย ของเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ทุกรายการ ไว้ใช้จ่ายได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๗ โดยถือปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานผู้เบิกแทน ดำเนินการเลือก (LIST) และยืนยันข้อมูล (CONFIRM) ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) และ/หรือเอกสารสำรองเงินทุกประเภทที่ต้องการขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

สำหรับหน่วยงานของรัฐที่เป็นส่วนราชการ และ/หรือเป็นหน่วยงานผู้เบิกที่มีสำนักงาน อยู่ในภูมิภาคต้องดำเนินการเลือก (LIST) ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) และ/หรือเอกสารสำรองเงินทุกประเภท ที่ต้องการขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ NEW GFMS Thai และตรวจสอบรายงานการขอขยายเวลา เบิกจ่ายงบประมาณก่อนส่งให้ส่วนราชการ เจ้าของงบประมาณ หรือหน่วยงานผู้เบิกแทน เป็นผู้รวบรวม และยืนยันข้อมูล (CONFIRM) ในระบบ New GFMS Thai

๒. การขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณผ่านระบบ New GFMS Thai ให้หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานผู้เบิกแทน ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ หากไม่ดำเนินการเลือก (LIST) และยืนยันข้อมูล (CONFIRM) ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) และ/หรือเอกสารสำรองเงิน ในระบบ New GFMS Thai ภายในระยะเวลาที่กำหนด งบประมาณดังกล่าวต้องถูกพับไปโดยผลของกฎหมาย

๓. กรณีหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานผู้เบิกแทน ประสงค์จะขอเบิกงบประมาณที่ได้ขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณไว้แล้ว ให้ขอยกเลิกรายการที่ยืนยันข้อมูล (CONFIRM) ในระบบ New GFMS Thai โดยให้จัดทำหนังสือถึงกรมบัญชีกลาง (กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) ก่อนวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

๔. เมื่อดำเนินการยืนยันข้อมูล (CONFIRM) แล้วเสร็จตามข้อ ๑ ให้หน่วยงานของรัฐเรียกรายงานจากระบบ New GFMS Thai เพื่อตรวจสอบว่ามีสถานะ ๓๒ ซึ่งแสดงว่าได้ดำเนินการขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว

๕. ให้หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานผู้เบิกแทน ตรวจสอบผลการพิจารณาการขอขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณผ่านระบบ New GFMS Thai โดยใช้คำสั่งงานตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ทั้งนี้ ให้หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานผู้เบิกแทน เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๗ หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดงบประมาณดังกล่าวต้องถูกพับไปโดยผลของกฎหมาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชาญวิทย์ นาคบุรี)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๓๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๕๕๖๒ - ๕๕๖๕ ๖๖๐๓ ๖๘๔๓ ๖๘๔๔

โทรสาร ๐ ๒๓๒๗ ๗๒๖๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th